

SOLICITUD DEL BENEFICIO Y SUBSIDIO DEL FONDO DE AYUDA SOLIDARIA

El suscrito, _____, número de cédula de identidad: _____, solicita la ayuda conforme al Reglamento del Fondo de Ayuda Solidaria para:

Afiliado ☐ Madre o Padre ☐ Hijo (a) ☐ Cónyuge o conviviente ☐ Otro ☐

Nombre _____ N° Cédula: _____

La ayuda se solicita por:

Matrimonio (1)	☐	Sucesos en vivienda (3)	☐
Nacimiento de Hijo (a) (2)	☐	Fallecimiento (4)	☐
Adopción (2)	☐	Gastos médicos y compra de medicinas (5)	☐

Descripción del motivo: _____

Documentos a presentar:

1. Matrimonio: certificación de matrimonio y copia de la cédula de los contrayentes.
2. Nacimiento de hijos o adopción: Copia de constancia de nacimiento / documento del PANI o del órgano u ente que corresponda.
3. Sucesos en vivienda: según lo indicado en el reglamento para cada efecto.
4. Fallecimiento: certificado de defunción, copia de la cédula del fallecido y el asociado.
5. Gastos médicos / compra de medicinas: N° de Factura _____ recibo _____ o documento: _____.

- La factura proforma debe ser a nombre de ASO3M evidenciando el beneficiario. El desembolso se hará al proveedor que emita la factura o documento.
- Posterior al giro del subsidio por cualquiera de sus canales, se cuenta con quince días hábiles para presentar la liquidación con la factura o documento original. En caso contrario, el subsidio se convertirá en un préstamo. Ese préstamo será equivalente al crédito de Financiamiento Especial y se aplicarán las mismas condiciones en cuanto a registro, tasa de interés y plazo de vencimiento.

En fe de lo anterior, se solicita el fondo el día _____ de _____ del 202__.

Se suscribe conforme:

Firma: _____.